

Bhakta Kavi Narsinh Mehta University - Junagadh

ભક્તકવિ નરસિંહ મહેતા યુનિવર્સિટી -જૂનાગઢ



BKNMU/Gen.Store/TenderNo./

ટેન્ડર દસ્તાવેજ

વિવિધ પ્રકારના વાહનોની સેવાઓ (ડ્રાઈવર સાથે) ભાડેથી પૂરી પાડવા માટેનું
ઈ-ટેન્ડર ફોર્મ (બિન તબદીલ પાત્ર)

**E-Tender for providing various types of vehicles (with
Driver) services on rent (Non-Transferable)**

ટેન્ડર આમંત્રિત કરનાર :

કુલ સચિવશ્રી,
ભક્તકવિ નરસિંહ મહેતા યુનિવર્સિટી,
સરકારી પોલીટેકનિક કેમ્પસ,
ભક્તકવિ નરસિંહ મહેતા યુનિવર્સિટી રોડ,
ખડીયા, જૂનાગઢ-૩૬૨ ૨૬૩

ભક્તકવિ નરસિંહ મહેતા યુનિવર્સિટી - જૂનાગઢ હસ્તકનાં મુખ્ય મથક ખાતે
વિવિધ પ્રકારના વાહનોની સેવાઓ (ડ્રાઈવર સાથે) ભાડેથી મેળવવાના ઈજારો આપવા એજન્સી
નક્કી કરવા અંગેની કામગીરી

ક્રમ	વિગતો	પાના નંબર
૧)	ટેન્ડર શિડ્યુલ	03-04
૨)	વિવિધ પ્રકારના વાહનોની સેવાઓ ભાડે પૂરી પાડવા અંગેનાં ટેન્ડરનો સમયગાળો, ટેન્ડરની લાયકાત, ટેન્ડર માટેની સામાન્ય શરતો, બોલીઓ અને સૂચનાઓ અને ટેન્ડરનાં ભાવો અને સમય મર્યાદા, સ્વિકૃતિ અને ટેન્ડર ક્યારે રદ બાતલ ગણાય	05-09
૩)	ટેકનીકલ લાયકાતના ફોર્મ	10-11
૪)	Declaration	12
૫)	બાંહેધરી પત્રક	13
૬)	Format of Duty Slip	14
૭)	સેવાઓ સામેનાં ભાવપત્રક	15

: Tender Schedule :

01	Tender No	BKNMU/Gen.Store/Tender No./08
02	Name of Work / Job	E-Tender for providing various types of vehicles (with Driver) services on rent (Non-Transferable)
03	Location	Junagadh
04	Tender Fee [Non-refundable]	Rs. 1500/- by D.D. should be of Nationalized Bank only in favour of “The Registrar, Bhakta Kavi Narsinh Mehta University” payable at Junagadh
05	Availability of tender	On web site www.nprocure.com
06	Total Estimated Cost	Rs. 7,00,000 (Seven Lac only)
07	Earnest Money deposit	Rs.21,000 (3% of the Estimated cost) , By D.D of Nationalized Bank only in favour of “The Registrar, Bhakta Kavi Narsinh Mehta University” payable at Junagadh and to be enclosed along with technical bid only, failing which tender will not be considered as a valid tender.
08	Security Deposit	5 % of contract value in form of D.D for period of 12 months of Nationalized Bank only in favour of “The Registrar, BKNMU Junagadh” payable at Junagadh, to be submitted on issue of LOI.
09	Time limit of work	12 months from date of work order. It can be extended for the required period of time at the discretionary of BKNMU authority but not more than 12 months.
10	Date & time of start Downloading Period of tender documents	Dt. 08-04-2022 at 11:00 am onwards, bidders can download the tender documents free of cost from the website: www.bknmu.edu.in
12	Last date & time of online submission of technical bid	Dt. 28/04/2022 Before 6.00 PM
13	Last date & time of submission of price/ commercial/financial bid by e-tendering online only	Dt. 28/04/2022 Before 6.00 PM
14	Last date of submission of technical bid, tender fee, EMD and other documents by RPAD/courier at University address mentioned in Tender	Dt. 04-05-2022 Before 6.00 PM
15	Address for submission of technical bid, tender fee, EMD and other documents by RPAD/courier in a single envelope superscribed with, “tender for Providing vehicles services on rent of BKNMU” with the name and address of sender	Registrar, Bhakta Kavi Narsinh Mehta University, Government Polytechnic Campus at Bhakta Kavi Narsinh Mehta University Road, Khadiya, Junagadh-362 263

16	Date and time for opening of Technical Bid	On 06/05/2022 at 03:00 PM – Office of The Registrar, BKNMU, Junagadh.
17	Date and time for opening of Financial bid	Will be intimated only to those bidders who pass through technical qualification criteria.
18	Validity of Offer	90 days
19	Period of Honouring R. A. Bills	30 days from the date of receipt of certified bill at Jurisdiction of BKNMU, Junagadh.
20	Income Tax/Cess. /Taxes/Other If any.	Shall be deducted from every running Bill and final bill / payment as applicable from time to time as per GOI / State Govt. rules.
21	Date of Commencement	7 days from the date of receipt of letter of intent from the BKNMU, Junagadh
22	Submission of Tender	Separate in 2 Envelopes.

1. **Bhakta Kavi Narsinh Mehta University [BKNMU]** reserves all the rights to reject any or all the tenders or split the work between more than one bidder without assigning any reason thereof.
2. The bidders are required to quote the rate strictly as per the terms and conditions mentioned in the Tender document. The conditional tender will not be entertained and shall be liable for outright rejection.
3. Bidders are requested to visit the site before quoting the tender.
4. Tender will be considered only of those parties having Provident Fund Number received from Regional Provident Fund Commissioner's office and Permanent Account Number of Income Tax, GST No and qualified as per Pre qualification criteria/bid.
5. The bid may be rejected in the case if Technical and Price bids are put in the same envelope.

વિવિધ પ્રકારના વાહનોની સેવાઓ ભાડેથી પૂરી પાડવા અંગેનો ટેન્ડરનો સમયગાળો, ટેન્ડરની લાયકાત, ટેન્ડર માટેની સામાન્ય શરતો, બોલીઓ અને સૂચનાઓ

યુનિવર્સિટી અંગે માહિતી:

1. ભક્તકવિ નરસિંહ મહેતા યુનિવર્સિટીરાજ્ય સરકારશ્રી ધ્વારા સ્થાપિત સ્વાયત્ત સંસ્થા છે. આ યુનિવર્સિટીનું મુખ્ય મથક જૂનાગઢ છે. આ યુનિવર્સિટીમાં સ્નાતક/અનુસ્નાતક/ મેડીકલ-પેરા મેડીકલ તથા ડીપ્લોમા/પીજી ડીપ્લોમા/સર્ટીફિકેટ કક્ષાના વિવિધ અભ્યાસક્રમો ચાલે છે. યુનિવર્સિટી કાર્યક્ષેત્ર ચાર જીલ્લા છે અનુક્રમે જૂનાગઢ, પોરબંદર, ગીર-સોમનાથ અને દેવભૂમિ દ્વારકાસંલગ્ન અંદાજીત ૧૬૨ સ્નાતક કોલેજો/ ૫૮ જેટલા અનુસ્નાતક કેન્દ્રો તથા અન્ય ડીપ્લોમા-સર્ટીફિકેટ કેન્દ્રો જોડાયેલાં છે. યુનિવર્સિટી કાર્યક્ષેત્રમાં કુલ અંદાજીત એક લાખથી વધુ વિદ્યાર્થીઓ અભ્યાસ કરે છે. યુનિવર્સિટી કાર્યક્ષેત્રમાં આવેલ સંલગ્ન કોલેજો/કેન્દ્રો ખાતે પરીક્ષા સાહિત્ય/ઓબ્ઝર્વર/સ્કવોડની કામગીરી માટે અધિકારીઓ/સભ્યશ્રીઓ તથા અન્ય કામગીરી અને યુનિવર્સિટીનાં કાર્યક્રમો અંતર્ગત વાહન વ્યવસ્થાની જરૂર રહે છે. જે માટે વર્ષ દરમિયાન જરૂર પડે ત્યારે વાહનો પુરા પડવાના રહે છે.

ટેન્ડરની વિગત:

2. કામનું નામ: ભક્તકવિ નરસિંહ મહેતા યુનિવર્સિટી, જૂનાગઢ મુખ્ય મથકે વાર્ષિક ધોરણે વાહન ભાડે (ડ્રાઈવર સાથે) પુરા પાડવા અંગે
3. કામનું સરનામું: ભક્તકવિ નરસિંહ મહેતા યુનિવર્સિટી સરકારી પોલીટેકનીક કેમ્પસ, ભક્તકવિ નરસિંહ મહેતા યુનિવર્સિટી રોડ, ખડિયા, જૂનાગઢ - ૩૬૨૨૬૩
4. આ સેવાઓનો સમયગાળો નિમણૂક માટેની નિયત થયેલ તારીખથી એક વર્ષનો રહેશે. ત્યારબાદ ખાસ કિસ્સામાં/ ખાસ કારણોસર સરકારશ્રીના નિયમો અનુસાર સમયગાળો લંબાવી શકાશે. (કમિટીની ભલામણ/માનનીય કુલપતિશ્રીની મંજૂરી/એક્ઝીક્યુટીવ કાઉન્સિલની મંજૂરીને આધિન)
5. કામની રકમ અંદાજીત રૂ.૭,૦૦,૦૦૦/- (અંકે સાત લાખ પુરા) રહેશે.
6. એર્નેસ્ટ મની ડીપોઝીટ (EMD): રૂ ૨૧,૦૦૦/- (અંકે રૂપિયા એકવીસ હજાર પુરા)
7. સિક્યુરીટી ડીપોઝીટ (SD) (૫%) : રૂ. ૩૫,૦૦૦/- (અંકે રૂપિયા પાંત્રીસ હજાર પુરા)

ભક્તકવિ નરસિંહ મહેતા યુનિવર્સિટી – જુનાગઢ

વાહન ભાડે મેળવવાઅંગેની સામાન્યશરતો

ટેન્ડરની સામાન્યશરતો	
1.	ટેન્ડર ફોર્મ www.nprocure.com પરથી મેળવી ઓનલાઈન ભરી હાર્ડકોપી તારીખ: ૦૪/૦૫/૨૦૨૨ને બુધવાર સાંજના ૬:૦૦ વાગ્યા સુધીમાં રજીસ્ટર પોસ્ટ/ સ્પીડપોસ્ટ / કુરીયર મારફતે કુલ સચિવશ્રી,ભક્તકવિ નરસિંહ મહેતા યુનિવર્સિટી, જુનાગઢ-૩૬૨૨૬૩ ને મળે તે રીતે મોકલી આપવાનાં રહેશે. સીલબંધ કવર પર "વાહન ભાડે મેળવવા માટેનું ટેન્ડર ફોર્મ" તેમ સ્પષ્ટ દર્શાવવાનું રહેશે.
2.	કુલ સચિવશ્રી,ભક્તકવિ નરસિંહ મહેતા યુનિવર્સિટીને સમયસર નહી પહોંચ્યાં હોય તેવા અને નેશનલાઈઝડ બેન્કની EMD/ ટેન્ડર ફી વગરનાઅથવા સહિ કર્યા વગરના ટેન્ડર ફોર્મ સ્વીકારવામાં આવશે નહીં.
3.	ટેન્ડરને નીચે મુજબ સમગ્ર ટેન્ડર રજૂ કરવાના રહેશે. આ તમામ કવરો તેના મથાળા સાથે ટેન્ડરના સિકકા-સહી કરી સીલબંધ રજૂ કરવાના રહેશે. 1) પ્રથમકવર: ટેન્ડર પ્રોસેસ/ ફોર્મ ફી મૂકીને "ટેન્ડર પ્રોસેસ/ ફોર્મ ફી કવર" એમ લખવાનું રહેશે. 2) બીજુ કવર: ઈ.એમ.ડી રકમ મૂકીને "ટેન્ડર ઈ.એમ.ડી. ફી" નું કવર એમ લખવાનું રહેશે 3) ત્રીજુ કવર: ટેકનીકલ દસ્તાવેજો મૂકીને "ટેકનીકલ બીડનું કવર" એમ દર્શાવવાનું રહેશે. ઉપરોક્તક્રમ1) થી 3)ના કવર એક મોટાકવરમાં મૂકીને મોટાઅક્ષરે "વિવિધ પ્રકારના વાહનોની સેવાઓ ભાડેથી પૂરી પાડવા અંગેના ટેન્ડર" તેમ લખી રજૂ કરવાનું રહેશે.
4.	સિક્યોરીટી ડીપોઝીટ રૂા. ૩૫૦૦૦/- ટેન્ડર મંજૂર થનાર પાર્ટીએ દિન-૭માં યુનિવર્સિટીખાતે જમાં કરાવવાના રહેશે. કરાર દરમ્યાન કામગીરી પડતી મુકવાના કીસ્સામાં ડીપોઝીટની રકમ જપ્ત કરવામાં આવશે.
5.	કોઈપણ ટેન્ડરર તેઓનું ટેન્ડરનિયત સમયમાં રજૂ કર્યા પછી તેઓના ટેન્ડર ના ખોલવા કે પરત લઈ લેવા માટેની લેખીત કે મૌખિક રજુઆત કરશે તો તે માન્ય રહેશે નહિ. જો ટેન્ડરર તેમ કરવા માંગશે તેઓની ઈ.એમ.ડી રકમ જપ્ત કરવામાં આવશે.
6.	તમામ વાહનોના મોડલ વર્ષ ૨૦૧૫ પછીના હોવા આવશ્યક છે.
7.	ટેન્ડરરની ઓફીસ જૂનાગઢ ખાતે હોય તે આવશ્યક છે.
8.	વાહનના ટેક્સ /વીમો ભરાયેલા તથા અન્ય પ્રમાણત્રો ટેન્ડર સાથે જોડવાના રહેશે.
9.	ટેન્ડર પાર્ટી દ્વારા ટેન્ડર દર્શાત તમામ પ્રકારના વાહનો ટેક્ષી પાસીંગ/કોમર્શિયલ પાસિંગના હોવા જોઈએ તેમજ તે મુજબના દસ્તાવેજોની નકલો પુરી પાડવાની રહેશે.
10.	વાર્ષિક ધોરણે કરાર સમય દરમ્યાન કોઈપણ ભાવવધારો ગ્રાહ્ય રાખવામાં આવશે નહિ. (ડીઝલ /પેટ્રોલના ભાવવધારાને ધ્યાને લેવામાં આવશે નહિ.)
11.	વાહન સારી કંન્ડીશનમાં હોવું જરૂરી છે, યુનિવર્સિટીના કર્મચારીશ્રી/અધિકારીશ્રીને કંન્ડીશન સારી ન જણાય તેવા કિસ્સામાં અન્ય વાહનની વ્યવસ્થા કરી આપવાની રહેશે.
12.	જે-તે પ્રકારના વાહનોની અત્રેથી નિયત રૂટની મુસાફરી દરમ્યાન નિયમોનુસાર ટોલટેક્ષ,પાર્કિંગ ચાર્જ ભરેલ હશે તો તે અલગથી મળવાપાત્ર રહેશે. ભરેલ ટોલટેક્ષ, પાર્કિંગ ચાર્જની પહોંચ રજૂ કરવાની રહેશે.
13.	આ કામની સેવા આપવા ઈચ્છુક ટેન્ડરર પાસે ટ્રાન્સપોર્ટ સેવા પૂરી પાડવા અંગેનું જરૂરી લાયસન્સ, કોમ્પ્રીહેન્સીવ ઈન્સ્યોરન્સ, તમામ વાહનોના આર.ટી.ઓ. પાસીંગ, આર.સી.બુક, પી.યુ.સી. વગેરે હોવા આવશ્યક છે તથા તે વખતો વખત રીન્યુ કરાવવાના રહેશે અને દરેકની નકલ ટેન્ડર ફોર્મની સાથે અચુક બિડાણ કરવાની રહેશે.
14.	પ્રવાસ શરૂ થયા પહેલા કે પ્રવાસ દરમ્યાનકોઈપણપ્રકારનીરોકડ રકમ એડવાન્સ આપવામાં આવશે નહીં એટલે કે, વાહન માટે ઈંધણ ખર્ચ, ડ્રાઈવર નિભાવણી ખર્ચ,ટોલટેક્ષ તથા અન્ય મેઈન્ટેનન્સ વગેરેની પુરતી વ્યવસ્થા ટેન્ડરરે કરવાની રહેશે.
15.	વાહન ૩૦૦ કિ.મી.થી વધારેના રૂટ પર મંજૂર થયેલ ભાવે જ ભાડું આકવાનું રહેશે.
16.	મુસાફરી દરમ્યાન વાહનમાં ખરાબી થવાનાં કારણે કે અન્ય કોઈ કારણથી વાહન ચાલી શકે તેમ ના હોય તો મુસાફર કરનાર અધિકારીશ્રી/કર્મચારીશ્રી માટે વાહનની બીજી વ્યવસ્થા ટેન્ડરરે કરી આપવાની રહેશે. આવી મુસાફરી અંગે કોઈ ચુકવણું અલગથી કરવામાં આવશે નહિ એટલે કે ચાલુ મુસાફરી દરમ્યાન ડ્રાઈવર કે વાહન પડતા મુકવાના કિસ્સામાં ભોગવવી પડતી હાલાકી અને થનાર ખર્ચ માલિક પાસેથી વસુલવામાં આવશે.

17.	લાયકાત ધરાવતાં વ્યવસ્થિત ડ્રાઈવર ફરજ પર મુકવાના રહેશે, ડ્રાઈવર અંગેની કોઈપણ બાબતની જવાબદારી પાર્ટીની રહેશે. યુનિવર્સિટી દ્વારા જ્યારે પણ જણાવવામાં આવે ત્યારે ડ્રાઈવર બદલી આપવાના રહેશે અને દરેક ડ્રાઈવર પાસે હેવીડયુટી લાયસન્સ સાથે મુકવાના રહેશે.
18.	ટેન્ડરમાં સમવિષ્ટ તમામ શરતો અને સૂચનાઓ, લાયકાત, બોલીઓ વગેરે તથા ટેન્ડરર અને યુનિવર્સિટી વચ્ચે થનાર કરાર સેવાઓનો જ ભાગ ગણાશે.
19.	યુનિવર્સિટીને જ્યારે જરૂર જણાય ત્યારે તાત્કાલિક વાહનની વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે.
20.	યુનિવર્સિટીની કામગીરી દરમ્યાન વાહનને કોઈ નુકશાન કે કોઈપણ પ્રકારના અકસ્માત, થર્ડ પાર્ટી અકસ્માત કે શારીરીક ઈજા-હાની થશે તો તેની કાયદાકીય અથવા અન્ય કોઈપણ સઘળી જવાબદારી ટેન્ડરરની રહેશે.તે અંગે ચુકવવા પાત્ર વળતર નુકશાની કે દાવાની કોઈ રકમની જવાબદારી યુનિવર્સિટીની રહેશે નહીં.
21.	ડ્રાઈવરે મુસાફરીપત્રકમાં તમામ માહિતી સંપૂર્ણ ભરવાની રહેશે. જેમ કે સ્થળ, ગાડીના નંબર, ડ્રાઈવરનું નામ, ગાડીમાં બેસનાર અધિકારીશ્રીનું નામ તથા સહી, કિલોમીટર, જવાનો સમય તથા પરત આવવાનો સમય અને પત્રકમાં છેલ્લે ડ્રાઈવર તથા પાર્ટીના માલિકની સહી સાથે બિલ સાથે દરેક દિવસના પત્રકો જોડવાના રહેશે.
22.	મુસાફરી પુર્ણ થયે લોગબુક/મુસાફરી મેમો ઉપર મુસાફરી કરનાર યુનિવર્સિટી સંબંધિત અધિકારી/કર્મચારીના સહિ-સિકકા અચુક કરવાના રહેશે જેને બિલ સાથે અવશ્યબિડાણ કરવાના રહેશે.
23.	મુસાફરી દરમ્યાન નિયમોનુંસાર ટોલટેક્સ કે પાર્કિંગ ચાર્જ ભરેલ હોય તો તે તમામની અસલ પાવતી અને તે તમામની એક નકલ કરાવી બિલ સાથે રજુ કરવાની રહેશે. અન્યથા ટોલટેક્સ, પાર્કિંગચાર્જની રકમ બીલની રકમમાંથી કપાત કરવામાં આવશે.
24.	ટેન્ડર સામે પુરા પાડવાના વિવિધ વાહનો સામાન્યતઃ હેડ ક્વાર્ટર્સ થી હેડ ક્વાર્ટર્સ સુધીની સેવાઓ પુરી પાડવાની રહેશે. તેમજ તે મુજબ ખરેખર થયેલ મુસાફરીના કુલ કિલોમીટર મુજબ મંજૂર થાય તે દરે ચુકવણું કરવામાં આવશે. આજવાબદારી સંભાળનાર કર્મચારી તથા અધિકારશ્રીઓ સાથે ડ્રાઈવરે શિસ્તબદ્ધ રીતે વર્તવાનું રહેશે.
25.	પાર્ટીએ ચુકવણાંના બીલો મંજૂર થયેલા દર મુજબ તથા ખરેખર ભરેલા ટોલટેક્સ/પાર્કિંગ ચાર્જની રકમ ઉમેરીને “કુલસચિવ, ભક્તકવિ નરસિંહ મહેતા યુનિવર્સિટી, ના નામના બે નકલ માં બનાવીને સંબંધિત મહિનો પુર્ણ થયા બાદ રજુ કરવાના રહેશે. બીલના ચુકવણામાંથી નિયમોનુંસાર IT TDS અને GST TDS કપાત કરવામાં આવશે.
26.	પોતાની સ્વ-માલિકીની ગાડીઓ કેટલી અને કઈ કઈ છે તે દર્શાવવાનું રહેશે.
27.	દરેક ગાડીના પી.યુ.સી. સર્ટીફિકેટ મેળવવાની ગંભીરતા માલિકની રહેશે.
28.	દરેક વાહનો આર.ટી.ઓ પાસીંગ અને તેના નિયમો અનુસારના ફાળવવાના રહેશે.
29.	પરીક્ષાને લગતી કામગીરી હોય તેની ગોપનીયતા જાળવવાની રહેશે અને સાહિત્ય સામગ્રી, ઉત્તરવહિ બંડલને કોઈ નુકશાન ન થાય તે જોવાની જવાબદારી ટેન્ડરરની રહેશે.જો કોઈ સાહિત્ય સામગ્રી, ઉત્તરવહિ બંડલને નુકશાન થશે કે ખોવાશે તો ઘટ-નુકશાનીની રકમ ટેન્ડરરના બીલ માંથી કે સિક્યુરીટી ડિપોઝીટમાંથી વસુલ કરવામાં આવશે.
30.	યુનિવર્સિટીના પરીક્ષાકેન્દ્રો ઉપર પરીક્ષા સાહિત્ય તેમજ અન્ય સાહિત્ય પહોચાડવાનું થાય ત્યારે એકથી વધારે વાહનની જરૂરીયાત રહેશે અને યુનિવર્સિટી દ્વારા જે રૂટ નક્કી કરવામાં આવશે તે પ્રમાણેના રૂટ મુજબ જ કેન્દ્રો ઉપર સાહિત્ય પહોચાડવા તેટલી સંખ્યામાં વાહનો અચુક ઉપલબ્ધ કરાવવાના રહેશે.
31.	યુનિવર્સિટી દ્વારા નક્કી કરવામાં આવેલ રૂટ પર પરીક્ષા સંબંધિત પ્રશ્નપત્ર તથા સાહિત્ય સમય મર્યાદામાં નિયત સમય પહેલા જે તે કેન્દ્રો ઉપર પહોચતુ થઈ શકે તે રીતે ટેન્ડરરે વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે.
32.	બિલ તબક્કાવાર વહીવટી વિભાગ અથવા પરિક્ષાવિભાગ ખાતે જમા કરાવવાના રહેશે તેમજ બિલનું ચુકવણું બિલ જમા થયાથી ૩૦ દિવસની અંદર ચુકવવામાં આવશે.
33.	પરીક્ષાની કામગીરી સિવાય પણ યુનિવર્સિટીને જ્યારે જરૂરપડશે ત્યારે ગાડી મોકલવાની રહેશે.
34.	ટેન્ડરની કોઈપણ વિગતના અર્થઘટન માટે યુનિવર્સિટીના વડાનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.
35.	ટેન્ડર રજુ કર્યા બાદ શરતચૂક, ભુલ, ગેરસમજ કે એવાઅન્યકોઈપણ ટેન્ડરમાં ફેરફાર કે સુધારા-વધારા કરવા દેવામાં આવશે નહીં.
36.	પ્રથમ પ્રાયમરી લાયકાત અંગે ઓન-લાઈન વિગત તથા ફીઝીકલ જમા કરાવેલ સીલબંધ કવર (ટેન્ડર પ્રોસેસ ફી અને ઈ.એમ.ડી ફી) કમિટિ/હાજર હશે તે પાર્ટીઓના પ્રતિનિધિશ્રીઓની સમક્ષ ઓપન કરવામાં આવશે. જે પાર્ટીઓ તરફથી પ્રાયમરી લાયકાતની પૂર્તતા કરતા હશે તેઓની ટેકનીકલ બીલ ઓપન કરવામાં આવશે.

37.	ટેન્ડર ઓપન કર્યા બાદ કોઈપણ ટેન્ડરર તેઓના ટેન્ડર કે ભાવપત્રક પરત ખેંચી લઈ શકશે નહિ. જે કોઈપણ ટેન્ડરર તેમ કરશે તો તેઓની અર્નેસ્ટ મનીડિપોઝીટ જપ્ત કરી આવા ટેન્ડરર ભવિષ્યમાં આ પ્રકારના ઈજારા ભરવા માટે ગેરલાયક ઠરશે.
ટેન્ડરર તરીકેની લાયકાત :	
1.	ટેન્ડરર જો ભાગીદારી પેઢી હોય તો ભાગીદારી દસ્તાવેજ કરેલા હોવા જોઈએ તથા પાવર ઓફ એટર્નીના નોટરાઈઝ દસ્તાવેજ હોવા આવશ્યક છે, તે રીતે ટેન્ડરર જો કંપની કાયદા હેઠળ કે સહકારી મંડળીના કાયદા હેઠળ નોંધાયેલ હોય તો તેના બંધારણ અને પાવર ઓફ એટર્નીના નોટરાઈઝ દસ્તાવેજ હોવા આવશ્યક છે.
2.	ટેન્ડરરનું દરેક નાણાંકીય વર્ષનું લઘુત્તમ ટર્ન ઓવર ૫,૦૦,૦૦૦/- (પાંચ લાખનું) છેલ્લા ત્રણ વર્ષનું હોવું ફરજિયાત છે. જે માટે ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટ દ્વારા પ્રમાણિત કરેલ છેલ્લા ત્રણ નાણાંકીય વર્ષના (2018-19, 2019-20 & 2020-21) વાર્ષિક હિસાબ અને કુલ ટર્નઓવરના અલગ પ્રમાણપત્ર એમ બન્ને વિગત અચૂક જોડવાની રહેશે. સદર નાણાંકીય પૂર્તતા થતી હોય તેવા ટેન્ડરર ટેન્ડર ભરવા માટે લાયક રહેશે.
3.	ટેન્ડરરે વાહનોની સેવાઓ ભાડેથી(વિવિધ પ્રકારના વાહન) સરકારી, અર્ધ સરકારી કચેરીઓ, નિગમો, બોર્ડ, યુનિવર્સિટીઓ (આ યુનિવર્સિટી સિવાય) રાષ્ટ્રીયકૃત બેંકો, જાહેર સાહસો પૈકી છેલ્લા ત્રણ નાણાકીય વર્ષમાં કોઈ એક નાણાકીય વર્ષમાં એક જ ઓર્ડર/કરાર સામે રૂપિયા ૫(પાંચ) લાખ કે તે ઉપરાંતનું કામ કરેલું હોવું જોઈએ, જે માટે ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટ દ્વારા પ્રમાણિત કરેલ પ્રમાણપત્ર અચૂક જોડવાનું રહેશે, તેમજ જે તે સંસ્થાના વર્ક ઓર્ડર અને કામગીરી સંતોષકારક પુર્ણ કરેલ હોવાનું પ્રમાણપત્ર અવશ્ય જોડવાનું રહેશે.
4.	આ કામની સેવા આપવા ઈચ્છુક ટેન્ડરરને સેવાઓ (વિવિધ પ્રકારના વાહનોની સેવાઓ ભાડેથી) પુરી પાડવાનો ઓછામાં ઓછા ત્રણ (૩)વર્ષનો અનુભવ સાથે આ પ્રકારની સેવાઓ પુરી પાડવા માટે કાયદેસર રીતે નોંધાયેલ ફર્મ, એજન્સી, કંપની, સંસ્થા પાસે નોંધણી/લાયસન્સ હોવા ફરજિયાત છે.
5.	ટેન્ડરર પાસે કોન્ટ્રાક્ટર તરીકેનું રજીસ્ટ્રેશન(ગુમાસ્તાધારા હેઠળ), આવકવેરા વિભાગ દ્વારા આપવામાં આવતા કાયમી ખાતા નંબર(PAN), CST No., GST No. વગેરે લાગુ પડતું સર્વ અવશ્ય ધરાવતાં હોવા જોઈએ.
6.	ટેન્ડરરે પોતે માલિકી/ભાગીદારી પેઢી/ પ્રાઇવેટ લિમિટેડ કંપનીએ તેઓનાં માલિકના/તમામ ભાગીદારોનાં નામ, સરનામાં, કચેરી તેમજ રહેઠાણના સરનામાં, સંપર્ક નંબરો સાથેની વિગત તેઓનાં લેટરહેડ ઉપર અચૂક આપવાની રહેશે. તે સિવાય રજુ કરેલ ટેન્ડર ફોર્મ માન્ય રહેશે નહિ.
7.	ટેન્ડરની તમામ શરતો, કરારની શરતો અગર ટેન્ડર સ્વિકૃતિ, અસ્વિકૃતિ, નિયમોના અર્થઘટન કે વિવાદાસ્પદ પરિસ્થિતિમાં ભક્તકવિ નરસિંહ મહેતા યુનિવર્સિટી, જૂનાગઢનો નિર્ણય આખરી ગણાશે અને ટેન્ડરરને બંધનકર્તા રહેશે.
8.	નિયત સમયમર્યાદામાં આવેલ ટેન્ડરો તારીખ: ૦૬/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજ બપોરે ૩:૦૦ કલાકે યુનિવર્સિટી કાર્યાલયમાં ખોલવામાં આવશે. હાજર રહેવા ઈચ્છતા ટેન્ડર ભરેલ પાર્ટી/પ્રતિનિધિએ હાજર રહેવાનું રહેશે
9.	ઉપરોક્ત શરતો અમે વાંચી છે અને સંપૂર્ણપણે કબૂલ મંજૂર છે, અને તે મુજબ સમય મર્યાદામાં કામ સંતોષકારક રીતે પુરૂ કરવાની બાંહેધરી આપીએ છીએ. આ શરતો પૈકી કોઈપણ શરતનું ઉલ્લંઘન થશે અને તેને લઈને યુનિવર્સિટીને કંઈ નાણાકીય નુકસાની થશે તો તે સર્વે રકમ કુલસચિવશ્રી નક્કી કરે તે રકમ અમો ભરપાઈ કરવા બંધાઈએ છીએ, અને તેની લેખિત ખાત્રીરૂપે નીચે અમોને અમારી સહી કરેલી છે.
10.	કોઈપણ વિવાદ અંગે ન્યાયક્ષેત્ર જુનાગઢ રહેશે.
ટેન્ડરના ભાવો અને સમય મર્યાદા અંગે	
1.	વિવિધ પ્રકારના વાહનોની સેવાઓ ભાડેથી પુરી પાડવા સામેના ભાવ ટેન્ડર મુજબ ઓનલાઈન ભરવાના રહેશે.
2.	ટેન્ડરમાં ભરવામાં આવેલ ભાવ તમામ ટેક્ષ સાથેના, ડ્રાઈવર એલાઉન્સ, નાઈટ હોલ્ટ ચાર્જ તથા સેવાઓ કચેરી મથક સુધી પહોંચતા કરવાના એમ તમામ સમાવેશ સાથેના આપવાના રહેશે.
3.	ટેન્ડર સામે ભરવામાં આવેલા ભાવ વન-ટાઈમના રહેશે. ટેન્ડરમાં ભરવામાં આવેલ ભાવ કરારનામામાં નક્કી થયેલ તારીખથી એક વર્ષ સુધી માન્ય રહેશે. તેમ છતા જરૂર જણાયે આ કરારનો સમયગાળો મહત્તમ એક વર્ષ સુધી લંબાવી શકાશે. આ સમગ્ર સમયગાળા દરમ્યાન નિયત ભાવ ઉપરાંતનો કોઈપણ વધારો આપવામાં આવશે નહિ.

:: ટેન્ડરની સ્વિકૃતિ અંગે ::	
1.	ટેન્ડર પૂરેપૂરું કે અંશતઃ સ્વિકારવા કે ના સ્વિકારવાનો નિર્ણય લેવાનો યુનિવર્સિટીને અબાધિત અધિકાર રહેશે. શક્ય હશે ત્યાં સુધી એક જ ટેન્ડરના ભાવો મંજૂર કરવાનો પ્રયત્ન કરવામાં આવશે. તેમ છતાં કામગીરીને ધ્યાને (જુદા-જુદા વાહનોનાં જુદા-જુદા ભાવો) લઈને એકથી વધુ ટેન્ડરના ભાવો માન્ય રાખવાનો પણ યુનિવર્સિટીને અબાધિત અધિકાર રહેશે.
2.	ટેન્ડર/કારની કોઈપણ શરતોમાં સુધારા-વધારા કરવા, રદ્દ કરવી, ઉમેરો કરવો કે કોઈપણ શરતોના અર્થઘટન કરવાનો પ્રશ્ન ઉપસ્થિત થાય તો તેની આખરી સત્તા યુનિવર્સિટીની રહેશે.
3.	ટેન્ડર અંગે કોઈપણ પત્ર વ્યવહાર કે ટેલીફોન કે રૂબરૂ મળીને કે અન્ય કોઈપણ રીતે ટેન્ડરની પ્રક્રિયાને પ્રભાવિત કરવાનો પ્રયત્ન કરનાર પાર્ટીઓનું ટેન્ડર રદ્દ કરવામાં આવશે. તેમજ ટેન્ડર તરીકે બ્લેક લીસ્ટ કરવામાં આવશે.
4.	સ્વિકૃત થયેલા ટેન્ડરે સ્વખર્ચે યુનિવર્સિટી સાથે રૂ. ૩૦૦/- ના મુલ્યના નોન-જયુડિશીયલ સ્ટેમ્પ પેપર ઉપર કરારનામું કરવાનું રહેશે.
5.	ટેન્ડરે ટેન્ડરની તમામ શરતો કાળજીપૂર્વક વાંચી, સમજીને ટેન્ડર ભરવાનું રહેશે. કોઈપણ જાતનાં શરતી ટેન્ડર સ્વીકારવામાં આવશે નહિ.
6.	ટેન્ડરે નિયત કરવામાં આવેલ ટેકનીકલ બીડમાં માંગેલ વિગતો ઓનલાઈન ભરીને, સંબંધિત દસ્તાવેજો સાથે ટેન્ડર ફોર્મ રજુ કરવાના રહેશે. ફક્ત ઓનલાઈન ટેન્ડર ફોર્મ ભરેલ હશે અને નિયત દસ્તાવેજો રજુ કરેલ નહિ હોય તો તે ટેન્ડર રદ/અમાન્ય થશે.
ટેન્ડર ક્યારે રદ્દ બાતલ ગણાશે?	
(1)	નિયત સમયમર્યાદા બાદ મળેલ ટેન્ડર રદ્દ બાતલ ગણાશે.
(2)	ટેન્ડર ફોર્મમાં જણાવેલ લઘુત્તમ લાયકાતો કે કોઈપણ એક લાયકાત નહિ ધરાવનાર કોઈપણ ટેન્ડરર/એજન્સી/ટ્રસ્ટ/સહકારી મંડળી/ભાગીદારી પેઢી, મલ્ટી સ્ટોર્સ સોસાયટી એક્ટ હેઠળ નોંધાયેલી એજન્સી તરફથી રજુ કરવામાં આવેલ ટેન્ડર રદ્દ બાતલ ગણવામાં આવશે.
(3)	ટેન્ડર દ્વારા ટેન્ડરફોર્મમાં જણાવવામાં/ભરવામાં આવેલ માહિતી અને બિડાણ કરેલ દસ્તાવેજો કોઈપણ સમયે ખોટા જણાશે તો ટેન્ડરની સેવાઓ તાત્કાલીક અસરથી રદ્દ કરવામાં આવશે. તેમજ સિક્યુરીટી ડિપોઝીટ જપ્ત લઈ પાર્ટીને બ્લેક લિસ્ટ જાહેર કરવામાં આવશે.
(4)	કોઈપણ વ્યક્તિ/વ્યક્તિઓ કે જે સરકારી નોકરીમાં હોય અથવા સરકારશ્રીના પ્રતિનિધિ કે જવાબદારી સંભાળતા હોઈ અથવા આ યુનિવર્સિટીના કર્મચારી હોય તે/તેઓની એજન્સી સાથે ભાગીદારી રીતે કે સીધા કે આડકતરી રીતે કોઈપણ પ્રકારે સંકળાયેલા હોવા જોઈએ નહિ. તેવી કોઈપણ બાબત યુનિવર્સિટીને ધ્યાનપર આવશે તો ટેન્ડર રદ્દ બાતલ ગણવામાં આવશે.
(5)	ઓછી રકમની ઓફર કરનાર, ફૂટીમ રીતે લોએસ્ટ હોય પણ ટેન્ડરની ટેકનિકલ અને અન્ય શરતો પૂર્ણ કરતા ના હોઈ તેવા ટેન્ડર મુળેથી રદ્દ બાતલ ગણવામાં આવશે.
(6)	ટેન્ડરની કાર્યવાહી પેહેલા, દરમિયાન કે આખરીકરણ સમયે કોઈપણ પ્રકારનું રાજકીય, વહિવટી કે અન્ય પ્રકારના અયોગ્ય દબાણ પ્રત્યક્ષ કે પરોક્ષ રીતે લાવનાર કે તેઓ પ્રયત્ન કરનાર એજન્સી/ટ્રસ્ટ/કંપની/સહકારી મંડળી/ભાગીદારી પેઢી, મલ્ટી સ્ટોર્સ સોસાયટી એક્ટ હેઠળ નોંધાયેલી એજન્સી, ઈસમોના ટેન્ડર રદ્દ બાતલ ગણવામાં આવશે.
(7)	અધુરી, અસ્પષ્ટ કે સંદિગ્ધ ભાષામાં અને શરતી ટેન્ડર ઓફર કરનાર ટેન્ડર રદ્દ બાતલ ગણવામાં આવશે.
(8)	ટેન્ડરમાં જણાવેલ શરતોનું પાલન નહિ કરનાર પાર્ટીનું ટેન્ડર રદ્દ બાતલ ગણાશે.

Tender for Hiring of Vehicles for the Year 2022-23 Technical Bid

Section A: Tenderer General Information

No.	Details	Description
1	Name and address of Company/Trust/ Institution/ Cooperative Institution/Agency	
2	Name and Address of Owner/ Trustee/ Management/ Partners	
	Type of Firm	
	Name of Proprietor	
	Phone/Fax No.	
	Mobile No.	
	E-mail ID	
	Website	

Section B: Primary Details

Tender Process / Form Fee Details:	
D.D. No.	
Name of the Bank:	
Amount:	Rs. 1,500/-
Date:	

EMD Details:	
D.D. No.	
Name of the Bank:	
Amount:	Rs.21,000/-
Date:	

Details of Declaration	Yes/No
Declaration is to be submitted on 300/- rupees Non Judicial Stamp Paper that the tenderer is not defaulter, never blacklisted by any Government institution or department and has no binding of any police case.	

Section C: Registration Details

No.	Detail	Numbers	Date
1	Year of Establishment (Attached Copy)		
2	Firm Registration No. (Attached Copy)		
3	GST No. (Attached Copy)		
4	PAN No. (Attached Copy)		
5	Professional Tax No.		
6	Others (If Any)		

SectionD: Experience Certificate of Government/Semi-Government/ Corporate Office.(If any)

No.	Company Name	Place
1		
2		
3		
4		
5		

Section E: Details of last three years turnover

No.	Years	Rupees
1	2018-19	
2	2019-20	
3	2020-21	

(Attached copy of authorized Chartered Accountant)**Section F: Details of Vehicles**

No.	Vehicle Name	Purchase Year/Taxi Permit No.(Enclose Copy)	Registration No. & Date	Owners' Name	Details of Vehicle Tax	Accident Insurance
1						
2						
3						
4						
5						

Signature of Bidder with Seal

Declaration

I.....hereby declare that our firm is not black listed and no enquiries/cases are pending against us by Govt. of India/Govt.of Gujarat or any Board/Universities, since inception of the firm/company.

I further undertake that if above declaration proves to be wrong/ incorrect or misleading, our tender/contract stands to be cancelled/terminated.

signature of authorized person

બાંહેધરી પત્ર

આથીઅમો ટેન્ડરર એજન્સી

વિવિધ પ્રકારના વાહનોની સેવાઓ નિયત દરે ભાડે પૂરી પાડવાના યુનિવર્સિટી તરફથી આપવામાં આવેલ ટેન્ડરમાં સમાવિષ્ટ તમામ શરતો/બોલીઓ/સૂચનાઓ/કરારના નિયમો, કામગીરીની પદ્ધતિ, પ્રકાર, પૂરી પાડવાની સેવાઓ તમામ મે/ અમોએ વાંચેલ છે તેને હું/ અમો બરોબર સમજ્યા છે, તમામ વિગતોથી હું/ અમો માહિતીગાર થયા છે અને સ્વિકારીએ છીએ.

હું/ અમોને આ કામગીરીકરવા માટે અમારી જવાબદારીઓ અને પૂરી પાડવાની ફરજોની જાણ થયેલ છે અને સ્વિકાર કરીએ છીએ. તેમજ તેના ભંગ બદલ યુનિવર્સિટી તરફથી/અન્ય રાહે લેવાનાર પગલાઓ સામે પૂર્તતા કરવા હું / અમોએ તે ભરપાઈ કરવા બંધાયેલ છીએ. આ સાથે સર્વે બોલીઓ, શરતો અને કામગીરીની વિગતો અને પદ્ધતિનો કોઈ પણ વાંધો, વિરોધ કે તકરાર સિવાય સંપૂર્ણપણે સ્વિકાર કરૂ છું/ કરીએ છીએ. આ સમયગાળા દરમિયાન અમારા કામ માટે અમો કોઈ ભવવધારો માંગીશું નહીં.

સ્થળ :

ટેન્ડરરનું નામ, સહી/કંપનીના સિકકા

તારીખ :

FORMAT OF DUTY SLIP
(Print Name of the Company & address)

Sl No.

Engaged by	Ordered by	Reported to
Driver's Name	Registration Number of car	Model & Year of Car
A/c or Non-A/c	Petrol/ Diesel/ CNG	Purpose of Journey

Sl. No	Date	Closing		Opening		Running	
		Kms	Time	Kms	Time	Kms	Time

Date	Place of origin	Place of destination	Via

Particulars	
Extra detention hrs.	
Permit charges.	
Toll gate/ other charges	

Signature of user

Signature of Driver

For.....Travels

No.	Name of User	Sign

Tender for Hiring of Vehicles for the Year 2022-23

Financial Bid

(To be enclosed in separate sealed cover)

TABLE-I

Name of the Vehicle	Rate of Per K.M.	Minimum K.M. (Min.300)	Fix rate upto 250 K.M.	Fix rate upto 150 K.M.	Local Junagadh Per Trip upto 100 K.M.
Tata Indica/ Maruti Suzuki WagonR / Maruti Suzuki Alto A.C.					
Tata Indica/ Maruti Suzuki WagonR / Maruti Suzuki Alto Non A.C.					
Hyundai i10 / Hyundai i20 / Maruti Suzuki Swift /Tata Tiago A.C.					
Hyundai i10 / Hyundai i20 / Maruti Suzuki Swift /Tata Tiago Non A.C.					
Tata Indica Vista /Tata Zest A.C.					
Tata Indica Vista /Tata Zest Non A.C.					
Maruti Suzuki Eeco A.C.					
Maruti Suzuki Eeco Non A.C.					
Toyota Etios/Maruti Swift Dezire/Tata Indigo A.C.					
Toyota Etios/Maruti Swift Dezire/Tata Indigo Non- A.C					
Toyota Innova. A.C.					
Toyota Innova. Non-A.C.					
Chevrolet Tavera-A.C.					
Chevrolet Tavera-Non-A.C.					
Bolero/Mahindra Scorpio A.C.					
Bolero/Mahindra Scorpio Non-A.C.					
Force Motors Trax Cruiser / Force Motors TraxToofan A.C.					
Force Motors Trax Cruiser / Force Motors TraxToofan Non A.C.					
Loading Van (with tarpaulin)					
Loading Van (without tarpaulin)					
Tata-407/Eicher (with tarpaulin)					
Tata-407/Eicher (without tarpaulin)					
Mini Bus (15 Seater)					
Mini Bus (23 Seater)					
Bus (52 Seater)					

Condition:

All rates are Inclusive of GST, Night charges and Driver charges.

Date :

Signature of Bidder with Seal